

## Panduan untuk Kisah Kejayaan *Guide for Success Stories*

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet (PI).

*The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet (PI).*

### Types of Success Story (please tick (✓) one)


- Keusahawanan  
 Celik ICT / Komuniti Pintar

### Service Provider (please tick (✓) one)

- |   |  |
|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Telekom Malaysia (TM) | <input type="checkbox"/> Packet 1 (P1) |
| <input type="checkbox"/> Celcom                           | <input type="checkbox"/> Time          |
| <input type="checkbox"/> Maxis                            | <input type="checkbox"/> Redtone       |
| <input type="checkbox"/> Digi                             | <input type="checkbox"/> Danawa        |

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
<b>Maklumat PI</b>	<b>Nama PI</b>	<i>Taman KesedarJaya</i>		
	<b>Nama Pengurus</b>	<i>Nik Nurfarhana</i>	<b>No. Telefon</b>	<i>013-9776142</i>
	<b>Nama Penolong Pengurus</b>	<i>Muhammad Amirudin Bin Muhd Yazid</i>	<b>No. Telefon</b>	<i>014-5123523</i>
	<b>Email</b>	<i>kesedarjaya@pi1m.com.my</i>		
<b>Lokasi</b>	<b>Daerah</b>	<i>Gua Musang</i>	<b>DUN</b>	<i>Galas</i>
	<b>Mukim</b>	<i>Galas</i>	<b>Parlimen</b>	<i>P032</i>
	<b>Negeri</b>	<i>Kelantan</i>		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	<i>Suliana Binti Amran</i>	Umur	<i>28 Tahun</i>
	Email	<i>sulianaamran1105@gmail.com</i>	No. Telefon	<i>014-5161105</i>
	Alamat	<i>Taman Wangsa Mewangi</i>	Tahun menjadi Ahli PI	<i>16 April 2017</i>
Bentuk perniagaan	<i>Usahawan separuh masa menjual barangan TUPPERWARE.</i>			
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u></p> <p><i>Pn suliana telah menyertai TUPPERWARE pada tahun 2015. Beliau pada mulanya hanya mendaftar keahlian untuk mendapatkan harga keahlian bagi setiap pembelian barangan Tupperware. Atas dorongan sahabat beliau yang aktif menjual barangan TUPPERWARE dengan pulangan modal dan komisen yang agak lumayan, beliau memberanikan diri menjadi salah seorang usahawan TUPPERWARE dan kini beliau di antara usahawan TUPPERWARE yang Berjaya di Gua Musang.</i></p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI</u></p> <p><i>Pendapatan bulanan beliau hanya sekitar RM1000 sahaja sebulan.</i></p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI</u></p> <p><i>Melalui kelas latihan keusahawanan yang dibimbing oleh Pusat Internet Taman KesedarJaya, beliau kini telah memiliki facebook sendiri yang dapat mempromosikan barangan Tupperware beliau. Pelanggan beliau dari seluruh Negeri yang mana mereka mengetahui produk jualau beliau melalui facebook tersebut. Pendapatan bulanan beliau kini mencecah RM10000 – RM15000.</i></p>			
Penggunaan PI	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Mempelajari cara membuat pemasaran online melalui FB Ads,</i></li> <li>- <i>Mempelajari Ms. Office bagi memudahkan pengiraan stok produk, pengiraan untung/ rugi</i></li> </ul>			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
	<p>Bagaimana PI membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran ICT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>PI membantu mempromosikan produk</i></li> <li>- <i>Memberi kelas tambahan seperti Kelas computer</i></li> </ul>			
<b>Online Platform</b>	<b>Laman Web</b>		<b>Blog</b>	
	<b>FB</b>	<i>Suliana Amran</i>	<b>Instagram</b>	
	<b>Whatsapp</b>	<i>014-5161105</i>		
<b>Gambar &amp; Keterangan</b>	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri</p> 			
	<p style="text-align: center;">Caption : Antara bengkel latihan yang disertai.</p>			

ITEM  
JENISINFORMATION  
MAKLUMAT

ii) Produk / Hasil Transformasi



Caption :  
Contoh stok barangan TUPPERWARE di rumah beliau

iii) Promosi di Media Sosial



Caption :  
Antara promosi yang diiklankan di dalam Facebook beliau

**ITEM  
JENIS**
**INFORMATION  
MAKLUMAT**

iv) Lain-lain (contoh : proses penghasilan produk, penglibatan dalam aktiviti lain, dsb)



Caption :

*Beliau turut aktif dalam menyertai sebarang program/ aktiviti yang dianjurkan oleh pihak pengurusan TUPPERWARE*

**Maklumbalas**

*Pengurus/ Penolong Pengurus PI banyak membantu beliau dalam meningkatkan pengetahuan dan kemahiran dalam ICT. Bimbingan tentang keusahawanan tersebut perlu ditingkatkan dan promosi perlu diperbanyakkan,*